

Dům dětí a mládeže Bludiště Chodov  
okres Sokolov, příspěvková organizace  
Husova 263  
357 35 Chodov, okr Sokolov  
IČO: 709 76 350  
Tel: 352 352 280-1 , 602 944 989  
e-mail: [ddm-chodov@mybox.cz](mailto:ddm-chodov@mybox.cz)  
www: [ddmchodov.cz](http://ddmchodov.cz)



## **Školní vzdělávací program**

Je vydán na základě zákona č.561/2004 (Školský zákon) §3 a §5, odst2, 3 v návaznosti na vyhl. 74/2005 Sb. ( o zájmovém vzdělávání) a vyhlášky 163/2018.

Školní vzdělávací program ( dále je ŠVP ) vydává ředitel pro všechna místa činností služeb poskytovaných zařízením. ŠVP úzce souvisí s plánem zájmového vzdělávání na daný školní rok.

### **1. Identifikační údaje**

**Právní forma:** příspěvková organizace

**IČO:** 709 76 350

**DIČ:** CZ70976350

**IZO:** 108 019 641

**Identifikátor právnické osoby:** 600 073 319

**Zařazení do sítě škol:** rozhodnutí KÚ KK vydané dne 8.3.2006

**Zřizovací listina:** vydaná Městem Chodov, Komenského 1010, usnesením zastupitelstva města č.5Z-70-2016 ze dne 20.10.2016.

Vzhledem k tomu, že původní zřizovací listinu bylo nutno přizpůsobit platné legislativě, město Chodov rozhodlo o nahrazení původní zřizovací listiny včetně dodatků novou zřizovací listinou, kterou schválilo Zastupitelstvo města Chodov dne 20.10.2016.

**Zápis do obchodního rejstříku:** Krajský soud Plzeň oddíl Pr, vložka 139

Dne 10.ledna 2003, číslo výpisu: 791/2003

## **2. Charakteristika zařízení**

*Dům dětí a mládeže Chodov, okres Sokolov, příspěvková organizace je středisko pro zájmové vzdělávání dětí, mládeže a dospělých. Zájmové vzdělávání se poskytuje v prostorách interiéru, exteriéru zařízení včetně dětského hřiště. Dále v pronajatých prostorách kluboven, tělocvičen, hřišť. K táborové a víkendové činnosti jsou využívána zařízení a služby fyzických a právnických osob.*

## **3. Cíle vzdělávání**

*Prevence sociálně patologických jevů, aktivní a účelné využívání volného času se zaměřením na pestrost a různorodost nabídky. Zapojit do činnosti všechny věkové kategorie občanů. Vytvářet kvalitní zázemí pro jednotlivé formy vzdělávání. Rozvíjet zájmy, vloh, talent účastníků.*

## **4. Formy vzdělávání**

- 1) *Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost*
- 2) *Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost*
- 3) *Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo*
- 4) *Osvětová činnost, vedoucí k prevenci rizikového chování a výchovu k dobrovolnictví*
- 5) *Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů*
- 6) *Otevřená nabídka spontánních aktivit*

## **5. Popis materiálních podmínek**

*Technické a prostorové podmínky pro činnost jsou na velice dobré úrovni. Materiálně technické vybavení je průběžně doplňováno a rozšiřováno. Postupně je realizována snaha o vytvoření reprezentativního a účelového zařízení nejen pro město Chodov, ale i Karlovarský kraj.*

## **6. Popis personálních podmínek**

*Činnost zařízení je zajištěna interními a externími pracovníky.*

**Interní**    pedagogičtí 3  
              THP 2  
              správní 1,5

**Externí**    55

## **7. Popis ekonomických podmínek**

*Financování organizace je zajištěno*

- *příspěvky zřizovatele*
- *příspěvky MŠMT*
- *příspěvky KÚ KK*
- *příspěvky účastníků*
- *projekty a granty (včetně EU)*
- *sponzorskými dary*
- *poskytováním služeb v oblasti hlavní činnosti*
- *doplňkovou činností (pronájem nebytových prostor)*

## **8. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

*Všichni členové organizace a její složky (zaměstnanci, účastníci jednotlivých činností) jsou seznámeni se základními podmínkami bezpečnosti práce požární ochrany. Povinnost zajistit toto poučení má ředitel zařízení, vedoucí jednotlivých oddělení, dále vedoucí jednotlivých činností opakovaně a pravidelně (nejméně 2x ročně).*

*V případě činností, jež nejsou běžné, či jsou zvláště nebezpečné, musí vedoucí těchto činností absolvovat příslušná speciální poučení o bezpečnosti práce, požární ochraně, nejsou-li předepsána přímo školení zkoušky.*

***Zodpovědnost za bezpečnost práce určitého kolektivu nese pověřená způsobilá osoba starší 18 let a to i v případě své nepřítomnosti při dané činnosti.***

## **9. Podmínky přijímání účastníků**

*1) Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, zaplacení stanovené úplaty.*

*2) Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost – zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*

*3) Táborová a další činnost spojená s pobytem mimo místo – přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, lékařské potvrzení, zaplacení stanovené úplaty.*

*4) Osvětová činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů – zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*

*5) Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů – na základě přihlášky podepsané zákonným zástupcem, nebo vysílající organizací.*

*6) Otevřená nabídka spontánních aktivit – bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*

## **10. Průběh vzdělávání**

*U jednotlivých činností dle plánu zájmového vzdělávání na daný školní rok a provozních hodin zařízení.*

## **11. Ukončování vzdělávání, doklad o ukončení vzdělání**

*1) Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – List člena zájmového útvaru – jméno, příjmení, název zájmového útvaru, počet hodin, podpis ředitele, vedoucího oddělení a vedoucího zájmového útvaru*

*2) Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo – Pamětní list – jméno, příjmení, název akce, datum a místo pobytu, podpis vedoucího oddělení a vedoucího činnosti.*

*3) Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů – Diplom – jméno, příjmení, datum, podpis vedoucího oddělení a vedoucího činnosti (předsedy poroty).*

## **12. Podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

viz. bod 9 ŠVP

Dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění pozdějších předpisů je žákem se speciálními vzdělávacími potřebami účastník se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním, sociálním znevýhodněním.

**Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v §16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje školské zařízení. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí žáka a jeho jiným životním podmínkám.**

Podpůrné opatření prvního stupně vytváří školské zařízení bez doporučení školského poradenského zařízení.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně stanovuje vždy jen školské poradenské zařízení (pedagogicko – psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum).

Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce.

Stupně podpory: 1) Poradenská pomoc školského zařízení  
2) Úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče  
3) Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání  
4) Použití speciálních kompenzačních pomůcek, komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých žáků, Braillova písma apod.  
5) Úprava očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených ŠVP

**Nadaným žákem** se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Podmínky vzdělávání jsou přizpůsobeny individuálně dle speciálních vzdělávacích potřeb účastníků po dohodě se zákonnými zástupci, ředitelem, vedoucím oddělení a vedoucím činnosti v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (PPP, SPC) a praktického lékaře pro děti a dorost. Dále ve spolupráci se školskými zařízeními, Odborem sociální péče MÚ, Střediskem prevence kriminality MÚ, Ústavem sociální péče.

Vhodná forma vzdělávání je stanovena na základě individuálních potřeb účastníka s přihlédnutím na

- 1) zdravotní způsobilost
- 2) charakter oboru vzdělávání
- 3) materiální a organizační podmínky vzdělávání
- 4) odborné a personální zabezpečení
- 5) způsob a rozsah vzdělávání

## **13. Obory zájmového vzdělávání**

Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost

- 1) výtvarné
- 2) taneční
- 3) sportovní
- 4) společenské
- 5) přírodovědné
- 6) technické

#### Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost

- 1) vzdělávací programy
- 2) projekty
- 3) akce pro uzavřené skupiny
- 4) akce pro veřejnost

#### Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo

- 1) pobytové tábory
- 2) příměstské tábory
- 3) pobytová soustředění
- 4) příměstská soustředění

#### Osvětová činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů

- 1) informační akce
- 2) propagační akce

#### Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

- 1) soutěže vyhlášené a spoluvyhlášené MŠMT – typ A, B
- 2) soutěže vyhlášené a spoluvyhlášené MŠMT – typ C
- 3) soutěže vyhlášené Karlovarským krajem
- 4) ostatní soutěže
- 5) vystoupení, přehlídky

#### Otevřená nabídka spontánních aktivit

- 1) interiér zařízení
- 2) exteriér zařízení

### **14. Obsah vzdělávání**

Je podrobně rozpracován dle jednotlivých činností v příloze č. 2 ŠVP.

### **15. Přílohy**

- 1) vnitřní řád
- 2) obsah vzdělávání dle jednotlivých činností
- 3) všeobecné podmínky pro účastníky zájmových útvarů
- 4) všeobecné podmínky pro účastníky táborů a soustředění
- 5) plán zájmového vzdělávání na školní rok
- 6) rozvrh pravidelné zájmové činnosti

V Sokolově dne 01.01. 2019

Mgr. Renáta Dočkalová  
ředitelka DDM  
Chodov

