

Dům dětí a mládeže Bludiště Chodov  
Okres Sokolov, příspěvková organizace  
Husova 263  
357 35 Chodov, okr Sokolov  
IČO: 709 76 350  
Tel: 352 352 280-1 , 602 944 989  
e-mail: [ddm-chodov@mybox.cz](mailto:ddm-chodov@mybox.cz)  
www: [ddmchodov.cz](http://ddmchodov.cz)



## **Školní vzdělávací program**

*Je vydán na základě zákona č.561/2004 ( Školský zákon) §3 a §5, odst2, 3 v návaznosti na vyhl. 111/2022 Sb. (O zájmovém vzdělávání).*

*Školní vzdělávací program (dále je ŠVP) vydává ředitel pro všechna místa činností služeb poskytovaných zařízením. ŠVP úzce souvisí s plánem zájmového vzdělávání na daný školní rok.*

### **1. Identifikační údaje**

**Právní forma:** příspěvková organizace

**IČO:** 709 76 350

**DIČ:** CZ70976350

**IZO:** 108 019 641

**Identifikátor právnické osoby:** 600 073 319

**Zařazení do sítě škol:** rozhodnutí KÚ KK vydané dne 8.3.2006

**Zřizovací listina:** vydaná Městem Chodov, Komenského 1010 usnesením zastupitelstva města č. XLIII/02 ze dne 4.6.2002

**Zápis do obchodního rejstříku:** Krajský soud Plzeň oddíl Pr, vložka 139  
Dne 10.ledna 2003, číslo výpisu: 791/2003

## **2.Charakteristika zařízení**

Dům dětí a mládeže Bludiště Chodov, OKRES Sokolov, p.o. je středisko pro zájmové vzdělávání dětí, mládeže a dospělých. Zájmové vzdělávání poskytuje v prostorách interiéru, exteriéru zařízení včetně víceúčelového hřiště. Dále v pronajatých prostorách tělocvičen a venkovních hřišť. K táborové a víkendové činnosti jsou využívána zařízení a služby fyzických a právnických osob.

## **3. Cíle vzdělávání**

Prevence sociálně patologických jevů, aktivní a účelné využívání volného času se zaměřením na pestrost a různorodost nabídky pro všechny věkové kategorie.

## **4. Formy vzdělávání**

1. Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
2. Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tématická činnost
3. Táborová činnost a další činnost spojená s pohybem mimo místo
4. Osvětová činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů
5. Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů
6. Otevřená nabídky spontánních aktivit

## **5. Popis materiálních podmínek**

Technické a prostorové podmínky pro činnost jsou na dobré úrovni. Materiálně - technické vybavení je průběžně modernizováno a rozšiřováno. Postupně je realizovaná snaha o vytvoření reprezentativního a účelového zařízení pro Město Chodov a Karlovarský kraj.

## **6. Popis personálních podmínek**

Činnost zařízení je zajištěna interními a externími pracovníky.

Interní	<i>pedagogičtí</i>	3,0
	<i>Správní</i>	3,6
Externí	<i>60 pedagogů</i>	

## **7. Popis ekonomických podmínek:**

**Financování je zajištěno**

- Příspěvky zřizovatele
- Příspěvky MŠMT
- Příspěvky KÚ KK
- Příspěvky účastníků
- Projekty a granty (včetně prostředků EU)
- Sponzorskými dary
- Poskytování služeb v oblasti hlavní činnosti
- Doplnkovou činností (nájmy prostor a reklamních ploch)

## **8. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Všichni členové organizace a její složky (zaměstnanci, účastníci jednotlivých činností) jsou seznámeni se základními podmínkami bezpečnosti práce a požární ochrany. Povinnost zajistit toto poučení má ředitel zařízení, vedoucí jednotlivých oddělení, dále vedoucí jednotlivých činností opakovaně a pravidelně.

V případě činností, jež nejsou běžné, či jsou zvláště nebezpečné, musí vedoucí těchto činností absolvovat příslušná speciální poučení o bezpečnosti práce a požární ochraně, nejsou-li předepsána přímo školení a zkoušky.

**Zodpovědnost za bezpečnost práce určitého kolektivu nese pověřená osoba starší 18ti let a to i v případě své nepřítomnosti při dané činnosti.**

## **9. Podmínky přijímání účastníků**

1. *Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, zaplacení stanovené úplaty.*
2. *Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová tematická činnost - zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*
3. *Táborová a další činnost spojená s pobytem mimo místo - přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, lékařské potvrzení, zaplacení stanovené úplaty.*
4. *Osvětová činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů – zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*
5. *Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů – na základě přihlášky podepsané zákonným zástupcem, nebo vysílající organizací.*
6. *Otevřená nabídka spontánních aktivit – bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.*

## **10. Průběh vzdělávání**

U jednotlivých činností dle plánu zájmového vzdělávání na školní rok a provozních hodin zařízení.

## **11. Ukončování vzdělávání, doklad o ukončení vzdělávání**

1. *Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost – List člena zájmového vzdělávání – jméno, příjmení, název zájmového útvaru, počet hodin, podpis ředitele, vedoucího oddělení a vedoucího zájmového útvaru.*
2. *Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo – Pamětní list – jméno. Příjmení, název akce, datum a místo pobytu, podpis vedoucího oddělení a vedoucího činnosti.*
3. *Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů – Diplom - jméno, příjmení, datum, podpis vedoucího oddělení a vedoucího činnosti.*

## **12. Podmínky pro vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami**

Viz. bod 9 ŠVP

*Jsou přizpůsobeny individuálně v rámci integrace handicapovaných skupin po dohodě se zákonnými zástupci, ředitelem, vedoucím oddělení a vedoucím činnosti. Dále ve spolupráci se školskými zařízeními, odborem sociální péče MěÚ, Střediskem prevence městské kriminality při MP Chodov a Denním centrem Mateřídouška.*

## **13. Obsah vzdělávání**

*Je podrobně rozpracován dle jednotlivých činností v plánu zájmového vzdělávání na školní rok.*

*V Chodově dne 31.8.2022*

*Mgr. Renáta Dočkalová  
ředitelka DDM Bludiště Chodov*

Příloha: cíle a obsahy jednotlivých zájmových útvarů.